

# Stanovy spolku Asociace Comeniana z. s.

## Čl. I

### Název a sídlo

Název spolku je: **Asociace Comeniana z. s.** (dále jen „spolek“)

Sídlem spolku je: **Liberec**

## Čl. II

### Účel a činnost spolku

1. Spolek vychází z myšlenek a díla biskupa Jednoty bratrské a učitele národů J. A. Komenského a jeho účelem je podpora tradičních rodinných hodnot a zdravých mezigeneračních vztahů.
2. Spolek sdružuje a zastřešuje mateřská, rodinná, seniorská a komunitní centra, nízkoprahová zařízení pro děti a mládež, školy a školská zařízení, dětské kluby a další subjekty vykonávající veřejně prospěšné a sociální služby. Spolek podporuje činnost svých členských organizací a podílí se na spoluvytváření příznivých podmínek pro jejich rozvoj. Zabývá se realizací vzdělávacích a osvětových programů, pořádáním seminářů, odborných kurzů, konferencí, lektorskou a poradenskou činností.
3. Spolek vedle své hlavní činnosti provozuje též vedlejší hospodářskou činnost, která vychází z výše vymezeného účelu a jejímž cílem je financovat a podporovat hlavní činnost spolku.

## Čl. III

### Členství ve spolku

1. Členem spolku může být fyzická osoba starší 18 let a právnická osoba. Členství ve spolku vzniká na základě schválení písemné přihlášky předsedou. Prvními členy spolku se automaticky stávají osoby přítomné na ustavující schůzi spolku.
2. Člen spolku má právo:
  - a) účastnit se jednání členské schůze a podílet se na jejím rozhodování hlasováním,
  - b) předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům spolku,
  - c) podílet se na praktické činnosti spolku.
3. Člen spolku má povinnost:
  - a) dodržovat stanovy, kritéria (hodnoty) spolku a plnit usnesení orgánů spolku,
  - b) aktivně hájit zájmy spolku, dodržovat vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku,
  - c) platit členské příspěvky.

4. Členství ve spolku zaniká:
  - a) doručením písemného oznámení o vystoupení člena předsedovi, místopředsedovi nebo radě spolku,
  - b) úmrtím člena,
  - c) zánikem spolku,
  - d) vyloučením radou spolku.
5. Seznam členů spolku je veřejný a je přístupný na internetových stránkách spolku. Zápis a výmazy v tomto seznamu provádí předseda, nebo jím pověřená osoba, při vzniku a zániku členství a dále při jakékoliv změně podstatných údajů.
6. Veškeré vypořádání vůči členovi, kterému zaniklo členství, proběhne do tří měsíců od potvrzeného ukončení členství.

#### **Čl. IV**

##### **Orgány spolku**

Organizační strukturu spolku tvoří tyto orgány:

- a) členská schůze,
- b) rada spolku,
- c) předseda,
- d) místopředseda.

#### **Čl. V**

##### **Členská schůze**

1. Nejvyšším orgánem spolku je schůze všech jeho členů – členská schůze. Členská schůze rozhoduje o základních věcech týkajících se spolku, zejména:
  - a) rozhoduje o základním zaměření činnosti spolku,
  - b) volí a odvolává členy rady spolku,
  - c) podává podněty pro rozhodování rady spolku.
2. Zasedání členské schůze je svoláváno předsedou podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Informaci o konání zasedání členské schůze zasílá předseda členům spolku písemně nebo elektronickou poštou na kontaktní adresu, a to nejpozději deset dní před jeho konáním.
3. Členská schůze je usnášeníschopná, účastní-li se jejího zasedání nadpoloviční většina všech členů spolku. Členská schůze rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů spolku, není-li v těchto stanovách uvedeno jinak. Každý člen má při rozhodování jeden hlas; hlasy členů si jsou rovny.
4. Zápis ze zasedání členské schůze pořizuje předsedou pověřená osoba.

#### **Čl. VI**

##### **Rada spolku**

1. Rada spolku je voleným orgánem spolku složeným z nejméně 5 a nejvíce 8 členů,

kteří zastupují ostatní členy spolku. Rada spolku rozhoduje o nejdůležitějších otázkách spolku, zejména:

- a) schvaluje stanovy spolku a změny těchto stanov,
  - b) ze svého středu volí a odvolává předsedu,
  - c) na návrh předsedy volí a odvolává místopředsedu,
  - d) schvaluje zprávu o činnosti a účetní závěrku spolku za předcházející rok,
  - e) určuje a schvaluje strategický plán spolku, jeho cíle a rozpočet na příští období,
  - f) stanovuje výši a četnost placení členských příspěvků,
  - g) rozhoduje o vstupu spolku do právnických osob,
  - h) rozhoduje o zrušení spolku s likvidací,
  - i) rozhoduje o nakládání s nemovitým majetkem spolku.
2. Funkční období členů rady spolku je 5 let.
  3. Rada spolku také rozhoduje o všech věcech, které nespádají do pravomoci jiného orgánu spolku.
  4. Zasedání rady spolku je svoláváno předsedou spolku podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Předseda je povinen svolat do jednoho měsíce radu spolku, pokud ho o to požádá písemně alespoň jedna třetina členů rady spolku. Informaci o konání zasedání rady spolku zasílá předseda členům rady spolku písemně nebo elektronickou poštou na kontaktní adresu, a to nejpozději deset dní před jeho konáním.
  5. Rada spolku je usnášeníschopná, účastní-li se jejího zasedání nadpoloviční většina všech členů rady spolku. Rada spolku rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů rady spolku, není-li v těchto stanovách uvedeno jinak. Každý člen má při rozhodování jeden hlas; hlasy členů si jsou rovny. V případě, kdy nebude při rozhodování dosaženo nadpoloviční většiny hlasů všech členů rady spolku, je rozhodující hlas předsedy.
  6. Zápis ze zasedání rady spolku pořizuje předsedou spolku pověřená osoba.

## **Čl. VII Předseda**

1. Předseda tvoří společně s místopředsedou kolektivní statutární orgán spolku.
2. Předseda je oprávněn jednat za spolek ve všech věcech a zastupovat jej navenek. Předseda jedná za spolek samostatně.
3. Za spolek může jednat rovněž předsedou zmocněný člen nebo zaměstnanec spolku.
4. Předseda je volen radou spolku z řad jejích členů na dobu 5 let. Předseda se funkce ujímá v den následující po dni volby.
5. Předseda v koordinaci s místopředsedou jedná se spolupracujícími organizacemi, úřady a osobami, účastní se různých veřejných setkání, seminářů a dalších akcí souvisejících s činností spolku.
6. Předseda nezávisle na místopředsedovi:
  - a) aktivně jedná s radou spolku a členy spolku,

- b) rozhoduje o přijetí členů spolku,
- c) navrhuje radě spolku zvolení a odvolání místopředsedy,
- d) rozhoduje o přijetí zaměstnanců spolku a o ukončení jejich pracovního poměru,
- e) koordinuje veškerou činnost spolku zaměřenou na podporu a spolupráci s členy spolku, zejména formou přednášek, poradenství, supervize, mentoringu a vzdělávání.
- f) svolává zasedání členské schůze a rady spolku v souladu s čl. V odst. 2 a čl. VI odst. 4 těchto stanov.

## **Čl. VIII**

### **Místopředseda**

- 1. Místopředseda tvoří společně s předsedou kolektivní statutární orgán spolku.
- 2. Místopředseda je oprávněn za spolek jednat ve všech věcech a zastupovat jej navenek. Místopředseda jedná za spolek samostatně.
- 3. Místopředseda je volen a odvoláván radou spolku na návrh předsedy na dobu 5 let. Místopředseda se funkce ujímá v den následující po dni volby.
- 4. Místopředseda v koordinaci s předsedou jedná se spolupracujícími organizacemi, úřady a osobami, účastní se různých veřejných setkání, seminářů a dalších akcí souvisejících s činností spolku.
- 5. Místopředseda nezávisle na předsedovi:
  - a) zpracovává a vede veškerou výkonnou agendu spolku, zejména administrativní, ekonomickou, personalistickou (s výjimkou rozhodování o přijetí a propuštění zaměstnanců), legislativní a grantovou,
  - b) vede řádně agendu členské schůze a rady spolku,
  - c) archivuje veškeré zápisy ze zasedání členské schůze a rady spolku.

## **Čl. VIIIa**

### **Rozhodování orgánů spolku mimo zasedání**

- 1. Kolektivní orgány spolku, tedy členská schůze a rada spolku, mohou podle dále uvedených podmínek jednat a přijímat usnesení i mimo zasedání (dále jen „rozhodování *per rollam*“).
- 2. Předseda přijímá podněty k projednání i návrhy k přijetí usnesení *per rollam* od členů rady spolku i od členů členské schůze a zařadí takto navržená usnesení podle povahy návrhu mezi návrhy usnesení rady spolku nebo členské schůze spolku vždy při nejbližší příležitosti. Návrh usnesení od člena spolku musí obsahovat vždy přinejmenším plné znění navrhovaného usnesení a jeho odůvodnění.
- 3. Navrhovaná usnesení pro rozhodnutí *per rollam* zašle předseda členům příslušného orgánu, tedy rady spolku nebo členské schůze spolku vždy s předstihem nejméně 5 pracovních dní před uzávěrkou hlasování.
- 4. Uzávěrka hlasování nastává 5 pracovních dnů od rozeslání návrhů usnesení; do této lhůty se nezapočítává den rozeslání návrhů usnesení.

5. Usnesení je přijato, vyjádří-li se k němu souhlasně nejméně nadpoloviční většina všech členů příslušného orgánu spolku.
6. Předseda výsledek hlasování bez zbytečného odkladu po uzávěrcce hlasování sdělí všem členům příslušného orgánu spolku a v případě změny stanov či změny v obsazení volených orgánů spolku zveřejní změny včetně souvisejících usnesení v příslušném veřejném rejstříku.

#### Čl. IX

#### Způsob majetkového vypořádání při zániku spolku

V případě zániku spolku je jeho likvidační zůstatek bezplatně převeden na jinou právnickou osobu neziskového charakteru.

#### Čl. X

#### Účinnost

Tyto stanovy nabývají platnosti dnem jejich schválení radou spolku mimo zasedání a nahrazují předchozí znění stanov spolku.

V Liberci dne 1.2.2021.....



.....  
Jolana Krásná  
předsedkyně rady spolku